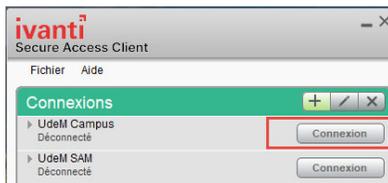


Procédure pour modifier le mot de passe d'un compte de fonction

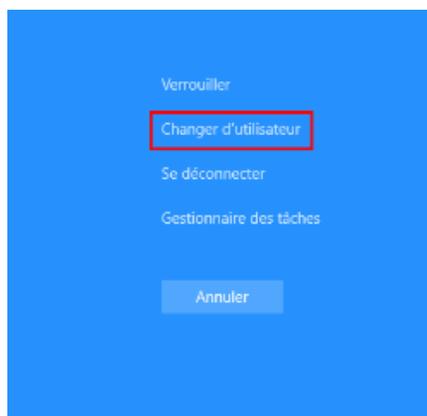
Cette procédure est exclusivement réservée aux utilisateurs qui sont munis d'un ordinateur de l'UdeM. Si vous êtes un utilisateur invité utilisant un compte ADMI, vous pouvez modifier votre mot de passe directement sur le serveur.

Pour modifier le mot de passe de votre compte de fonction vers un mot de passe de 16 caractères ou plus, suivre ces étapes :

- Se connecter au VPN (UdeM Campus) depuis votre session Windows avec votre code utilisateur et mot de passe.

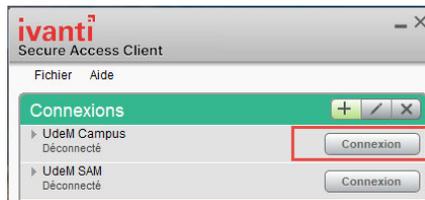


- Appuyer sur *Ctrl + Alt + Suppr* et cliquer sur **Changer d'utilisateur**.



- Saisir l'identifiant de votre compte de fonction (par exemple : *admo_votre login*) et le mot de passe associé.

- Se connecter au VPN, à nouveau, à partir de cette nouvelle session Windows.



- Saisir votre code utilisateur habituel et votre mot de passe.



- Appuyer sur *Ctrl + Alt + Suppr* et modifier le mot de passe de votre compte de fonction. Il faut saisir votre ancien mot de passe ainsi que le nouveau qui doit comprendre au moins 16 caractères dans les deux champs requis.



Un message s'affichera vous informant que le mot de passe a été modifié.