

Comment créer et paramétrer un glossaire?

Le module d'activité glossaire permet aux participants de créer et de gérer une liste de définitions, comme un dictionnaire, ou de collecter et organiser des ressources ou des informations.

L'enseignant peut permettre de joindre des fichiers aux articles de glossaire. Les images jointes sont affichées dans l'article. Les articles peuvent être recherchés ou consultés alphabétiquement ou par catégorie, date ou auteur. Les articles peuvent être approuvés par défaut ou nécessiter une approbation manuelle par l'enseignant avant d'être consultables par les autres participants.

Si le filtre de liens automatiques des glossaires est activé, les articles des glossaires seront automatiquement liés lorsque les expressions définies apparaissent dans le cours.

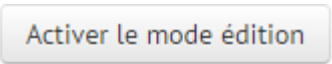
L'enseignant peut autoriser les commentaires sur les articles. Ceux-ci peuvent également être évalués par les enseignants ou les participants (évaluation par les pairs). Les évaluations sont combinées et la note finale résultante est enregistrée dans le carnet de notes.

Les glossaires ont de nombreux emplois, par exemple :

- une banque de termes techniques construite de façon collaborative
- un annuaire dans lequel les participants ajoutent leur nom et se présentent
- une ressource de trucs et astuces utiles sur un sujet particulier
- une zone de partage de vidéos, d'images ou de sons
- une ressource permettant la révision de faits à mémoriser

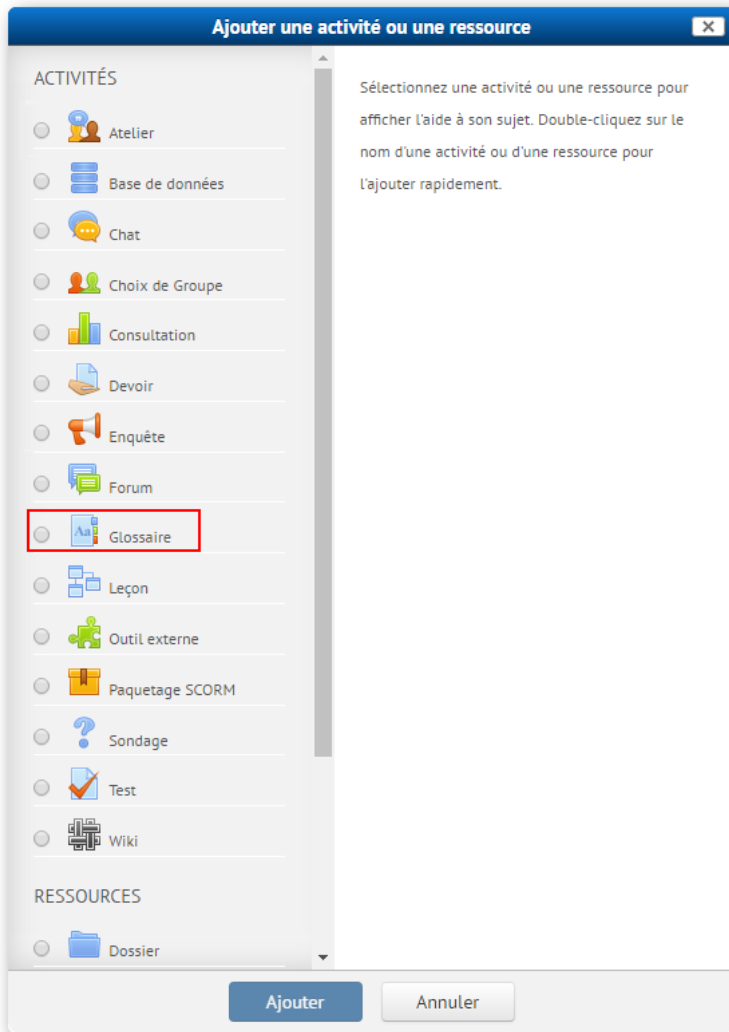
Résumé de la capsule

Voici les étapes pour créer un glossaire et ajouter des termes à ce glossaire :

Un bouton rectangulaire avec des coins arrondis, un fond gris clair et une bordure fine. Le texte "Activer le mode édition" est écrit en bleu.

1. À partir de la page de votre cours, cliquer sur le bouton

2. Cliquer sur  **Ajouter une activité ou une ressource** de la section désirée et sélectionner **Glossaire**.



3. À partir de la page des paramètres, compléter le champ **Nom**.
4. Compléter le champ **Description**.
5. Tout en laissant les autres paramètres par défaut, cliquer sur **Enregistrer et afficher**.

Ajouter les termes dans le glossaire

1. Afin d'entrer un premier terme, cliquer sur

2. Compléter les champs **Concept** et **Définition**.

▼ **Généraux**

Concept*

Définition*



Bauhaus désigne un courant artistique concernant, notamment, l'[architecture](#) et le [design](#), la modernité mais également la [photographie](#), le [costume](#) et la [danse](#). Ce mouvement posera les bases de la réflexion sur l'[architecture moderne](#), et notamment du [style international](#). En 1933, le Bauhaus (installé à Berlin) est fermé par les nazis, et sa dissolution est prononcée par ses responsables. De nombreux artistes et professeurs s'exilent aux [États-Unis](#) pour échapper au nazisme.

Chemin: p » span

3. Dans la section **Liaison automatique**, cocher l'option **Article lié automatiquement**.

Ainsi, dès que le terme apparaîtra dans le cours, il sera automatiquement lié à la définition du glossaire.

▼ **Liaison automatique**

Article lié automatiquement

Article sensible à la casse

Correspondance mot pour mot

4. Cliquer sur **Enregistrer**.

À la page d'accueil de votre cours, vous constaterez que le terme nous permet d'accéder à la définition du glossaire.



The screenshot shows a course interface for the dates "7 avril - 13 avril". The main content area displays the text "Tout le monde se fait une idée du **Bauhaus**". A red box highlights the word "Bauhaus". A modal window titled "Bauhaus" is open, displaying the following text: "Bauhaus désigne un courant artistique concernant, notamment, l'architecture et le design, la modernité mais également la photographie, le costume et la danse. Ce mouvement posera les bases de la réflexion sur l'architecture moderne, et notamment du style international. En 1933, le Bauhaus (installé à Berlin) est fermé par les nazis, et sa dissolution est prononcée par ses responsables. De nombreux artistes et professeurs s'exilent aux États-Unis pour échapper au nazisme." Below the text is an "Ok" button. On the right side of the page, there are "Modifier" buttons with user icons and a link "ité ou une ressource".

Ajouter des termes à un glossaire

Une fois que le glossaire est en place, pour ajouter des termes à ce glossaire, il suffit de :

1. Cliquer sur le **Glossaire** qui vient d'être créé.
2. Cliquer sur **Ajouter un nouvel article** pour insérer un nouveau terme.