

Poste de laboratoire

[Retour au catalogue...](#)

Poste de laboratoire

Description du service

Ce service détaille le soutien offert par les TI aux responsables de laboratoire pour les ordinateurs de laboratoires informatiques de 1er cycle, tout au long de leur cycle de vie : acquisition, installation, soutien, maintenance et retrait.

Acquisition:

Si le responsable de laboratoire choisit un modèle standardisé ¹ chez INSO (le fournisseur institutionnel) :

- les TI :
 - passent la commande par les budgets des TI;
 - font livrer les ordinateurs au laboratoire;
 - accusent réception des ordinateurs dans Synchro après avoir reçu le bon de livraison du responsable de laboratoire;
 - assument les coûts de réparation ou de remplacement pour les équipements hors garantie. (Le cycle de vie d'un ordinateur de laboratoire est de 4 à 5 ans).
- le responsable informatique :
 - fait sa demande auprès des TI;
 - réceptionne les ordinateurs livrés par le fournisseur et achemine le bon de livraison aux TI;
 - installe et configure les postes de son laboratoire;
 - utilise l'image-disque qu'il a préparée pour son laboratoire par [SCCM](#);
 - assure le soutien des ordinateurs de son laboratoire;
 - en cas de bris matériel, communique directement avec INSO.

1.

Conditions d'utilisation et responsabilités de l'utilisateur

- Les postes de laboratoire restent la propriété de l'Université de Montréal sous la responsabilité du responsable de laboratoire.
- La gestion des postes revient aux responsables des laboratoires.

Disponibilité du service

Du lundi au vendredi, de 8h00 à 17h00.

Délais de traitement des requêtes

Selon la disponibilité chez notre fournisseur INSO.

À qui s'adresse ce service

Responsables de laboratoire

Comment obtenir le service

Demander le service

Comment obtenir du soutien

S'adresser au responsable du laboratoire.

Autres services connexes

- [Poste de travail professeurs et chercheurs](#)
- [Poste de travail bureautique](#)
- [Poste de laboratoire](#)

Tarifs

Gratuits.